



**Vihreä
Eduskunta-
ryhmä**

Vihreän eduskuntaryhmän säännöt

1. Ryhmän nimi ja jäsenet

Ryhmän nimi on **Vihreä eduskuntaryhmä**, ruotsiksi **Gröna riksdagsgruppen**.

Ryhmä toimii Vihreä liitto r.p.:n eduskuntaryhmänä, ja siihen kuuluvat Vihreän liiton ehdokaslistoilta valitut kansanedustajat, jotka ovat Vihreän liiton jäseniä tai sitoutumattomia, sekä ne muut kansanedustajat, jotka ryhmä jäsenikseen hyväksyy.

2. Ryhmän jäsenen oikeudet ja velvoitteet

Ryhmän jäsenellä on oikeus ryhmän enemmistön kannasta poikkeavaan mielipiteeseen, ja hän saa tuoda sen esiin niin julkisuudessa kuin eduskuntatyössäkin äänestykset mukaan lukien.

Milloin ryhmä on päätenyt jostakin asiasta ryhmäpäätökseen, on ryhmän jäsenellä velvollisuus mahdollisimman aikaisessa vaiheessa antaa tiedoksi muille ryhmän jäsenille ryhmän kannasta poikkeava mielipiteensä, myös poikkeava käyttäytyminen tulevissa äänestyksissä on mahdollisuuksien mukaan tiedotettava ryhmäkokouksessa tai ainakin kerrottava puheenjohtajalle.

Ryhmän jäsenellä on oikeus saada mikä tahansa asia, joka koskee eduskuntatyötä, ryhmän toimintaa tai hänen oikeuksiaan ja asemaansa eduskunnan ja ryhmän jäsenenä, ryhmäkokouksen käsiteltäväksi.

Ryhmän jäsen on velvollinen olemaan läsnä eduskunnan istunnoissa, valiokuntien kokouksissa sekä eduskuntaryhmän kokouksissa. Poissaoloista ja niiden syistä on aina tehtävä ilmoitus etukäteen.

Ryhmän jäsenellä on oikeus erota eduskuntaryhmästä ilmoittamalla siitä ryhmäkokouksessa tai jättämällä asiasta kirjallinen ilmoitus.

3. Ryhmän järjestäytyminen

Ryhmä järjestäytyy näiden sääntöjen mukaan vuosittain valtiopäivien alussa.

Järjestäytymiskokouksen alkaessa valitaan kokouksen puheenjohtaja, joka johtaa puhetta siihen saakka, kunnes ryhmän puheenjohtaja on valittu.

Järjestäytymiskokouksessa valitaan:

- 1) puheenjohtaja
- 2) ensimmäinen varapuheenjohtaja
- 3) toinen varapuheenjohtaja
- 4) tilintarkastaja ja varatilintarkastaja

Ryhmän jäsen voi toimia puheenjohtajan tai ensimmäisen varapuheenjohtajan tai toisen varapuheenjohtajan tehtävissä korkeintaan kaksi kautta peräkkäin, ellei ryhmä jonkin edustajan kohdalla erikseen toisin päättä.

Jos ehdokkaita on useampia, suoritetaan vaali suljettuna lippuäänestyksenä kuhunkin tehtävään erikseen. Ensimmäisellä kierroksella äänestetään kaikkien ehdokkaiden kesken. Ellei kukaan ehdokkaista saa ehdotonta enemmistöä äänistä, järjestetään toinen kierros kahden eniten ääniä saaneen kesken. Mikäli toisella äänestyskierroksella vastakkain olevat kaksi ehdokasta päätyvät samaan äänimäärään, vaali ratkaistaan arvalla.

Kunkin vaalikauden ensimmäisessä järjestäytymiskokouksessa ryhmä päättää, kerätäänkö ryhmän rahastoon jäsenverona tai vapaaehtoisena lahjoituksena varoja ryhmän jäseniltä ja mikä on suoritettavan jäsenveron suuruus.

4. Puheenjohtajien tehtävät ja nimenkirjoitusoikeus

Ryhmän puheenjohtajan ja hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajien tehtävänä on

- 1) kutsua koolle ryhmän ja puheenjohtajiston kokoukset sekä johtaa niissä puhetta
- 2) hoitaa ryhmän puolesta neuvottelut silloin, kun ryhmä ei ole erikseen nimennyt neuvottelijoita
- 3) valvoa ryhmäkanslian toimintaa
- 4) hoitaa yleensäkin ryhmää koskevat asiat, mikäli ne eivät kuulu näiden sääntöjen tai ryhmän tekemien päätösten mukaan toisten tehtäviin.

Ryhmän nimen kirjoittaa puheenjohtaja tai ensimmäinen ja toinen varapuheenjohtaja yhdessä.

Ryhmän talouden hoitoon liittyvissä juoksevilla pankki- ja vakuutusasioissa sekä henkilöstöasioissa ryhmän nimen kirjoittaa pääsihteeri.

5. Ryhmäkokoukset

Ryhmän päättävänä elimenä on ryhmäkokous.

Ryhmäkokous valitsee ehdokkaat eduskunnan toimielimiin ja eduskunnan valitseisiin muihin toimielimiin.

Ryhmän jäsenen vaatimuksesta ryhmäkokouksen on otettava myös puheenjohtajistolle delegoitu asia käsiteltäväkseen ja päätettäväkseen.

Ryhmä kokoontuu istuntoviikkojen aikana torstaisin klo 14.00 ilman eri kutsua.

Muulloin kokoonnuttaessa on ryhmän puheenjohtajan kutsuttava ryhmä koolle viimeistään vuorokautta ennen kokousta siten, että ryhmän kullekin jäsenelle on asiasta toimitettu tieto. Tällöin ryhmäkokous on päätösvaltainen, kun vähintään puolet ryhmän jäsenistä on läsnä.

Istuntopäivinä voi koollekutsu tapahtua samana päivänä.

Ryhmä voi kokoontua myös, jos kaikki jäsenet ovat paikalla.

Puheenjohtajan on kutsuttava ryhmä koolle aina, kun vähintään yksi kolmasosa (1/3) ryhmän jäsenistä sitä kirjallisesti ilmoittamastaan syystä puheenjohtajalta pyytää.

Ryhmäkokouksessa puhetta johtaa ryhmän puheenjohtaja, ja hänen estyneenä ollessaan ensimmäinen ja tämänkin estyneenä ollessa toinen varapuheenjohtaja.

Ryhmäkokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus on ryhmän työntekijöillä sekä kaikilla niillä, jolle ryhmä sen pysyvästi tai kokoukskohtaisesti päättää myöntää.

Ryhmäkokouksissa päätökset tehdään yksinkertaisella ääntenenemmistöllä. Seuraavien päätösten tekemiseen vaaditaan kuitenkin ryhmän jäsenten kahden kolmasosan (2/3) määräenemmistö:

- 1) uusien jäsenten ottaminen ryhmään
- 2) huomautuksen tai varoituksen antaminen ryhmän jäsenelle
- 3) ryhmästä erottaminen
- 4) ryhmän liittyminen johonkin organisaatioon
- 5) ryhmän nimissä tehtävät suuret taloudelliset sitoumukset
- 6) näiden sääntöjen muuttaminen.

Puheenjohtajan päätöksellä tai ryhmän jäsenen sitä pyytäessä on äänestykset suoritettava nimiäänestyksinä, jonka tulokset kirjataan pöytäkirjaan.

Henkilöäänestykset suoritetaan suljetuin lipuin. Suhteellista vaalitapaa on noudatettava silloin, kun johonkin tehtävään on valittava useampi kuin kaksi henkilöä. Äänestyslippuun merkitään henkilöt samassa järjestyksessä, jossa heidät halutaan valittavan. Ensimmäisen saama vertausluku on 1, toisen 1/2, kolmannen 1/3 jne.

Äänten mennessä tasan voittaa se kanta, jonka puolelle puheenjohtaja on asettunut. Vaalissa tasatuloksen ratkaisee arpa.

Ryhmäkokouksesta esteen vuoksi poissaolevalla jäsenellä on oikeus saada puheenjohtajalle tai pääsihteerille etukäteen jättämänsä kirjallinen kanta luetuksi ryhmän kokouksessa. Mikäli asian kaikki ratkaisuvaihtoehdot ovat ennalta tiedossa, on hyväksyttävän esteen vuoksi poissaolevan jäsenen etukäteen jättämä kirjallinen kanta laskettava annetuksi ääneksi.

Ryhmäkokouksissa ei kiistan alaisissa asioissa saa käyttää hyväksi tilapäisiä enemmistöjä. Ryhmän jäsenen pyynnöstä riidan alainen asia tulee panna pöydälle ryhmän seuraavaan kokoukseen, jos se sietää viivytyksen.

Ryhmäkokouksissa päätöspöytäkirjaa pitää pääsihteerin tai muun ryhmän työntekijän. Pöytäkirjat tarkistetaan ja hyväksytään ryhmäkokouksissa.

6. Eduskuntaryhmän ja Vihreän liiton puoluevaltuuston yhteiskokous

Vihreä liitto ry:n sääntöjen mukaan hallitusohjelman hyväksymisestä, hallitusyhteistyöhön osallistumisesta sekä hallitusyhteistyön lopettamisesta päätetään eduskuntaryhmän ja puoluevaltuuston yhteisessä kokouksessa, jossa jokaisella osanottajalla on yksi ääni. Kokous on päätösvaltainen, jos se on kutsuttu koolle puoluevaltuuston sekä eduskuntaryhmän puheenjohtajien yhteisellä kutsulla, joka on saatettu tiedoksi jokaiselle valtuuston ja eduskuntaryhmän jäsenelle. Tämä yhteiskokous päättää myös puolueen ehdokkaat valtioneuvoston jäseniksi.

Yhteiskokouksesta esteen vuoksi poissaoleva ryhmän jäsen voi käyttää äänioikeuttaan myös asiamiehen välityksellä. Asiamiehen on tällöin esitettävä päivätty valtakirja. Valtuutus koskee vain yhtä kokousta kerrallaan. Yksi asiamies voi samanaikaisesti edustaa enintään kolmea ryhmän jäsentä.

7. Puheenjohtajisto

Puheenjohtajistoon kuuluvat puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat.

Puheenjohtajiston kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus on ryhmän vakinaisilla työntekijöillä sekä kaikilla niillä, joille puheenjohtajisto sen pysyvästi tai kokouškohtaisesti päättää myöntää.

Puheenjohtajisto kokoontuu puheenjohtajan kutsusta. Kokouksessa puhetta johtaa ryhmän puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan ensimmäinen varapuheenjohtaja tai jos hänkin on estynyt, toinen varapuheenjohtaja.

Puheenjohtajisto on päätösvaltainen, kun läsnä on puheenjohtaja ja jompikumpi varapuheenjohtajista.

Puheenjohtajiston tehtävänä on

- 1) valmistella ja tehdä ehdotuksia niistä tärkeimmistä ryhmän kokouksissa esille tulevista asioista, jotka ryhmäkokous, puheenjohtaja, valiokuntaryhmä, ryhmän jäsen tai työntekijä ryhmän käsiteltäväksi esittää;
- 2) ryhmän valtuudella päättää asioista, jotka ovat niin kiireellisiä, ettei ryhmää voida saada kokoon;
- 3) istuntokausien välillä tarvittaessa kokoontua päättämään esille tulleista asioista tai jos erimielisyyttä syntyy eikä puheenjohtajisto asian tärkeyden vuoksi katso voivansa tehdä päätöstä, kutsua ryhmä kokoon;
- 4) hoitaa ryhmän juoksevat asiat;
- 5) valvoa ryhmän päätösten täytäntöönpanoa.

Puheenjohtajisto on toiminnassaan vastuunalainen ryhmän kokoukselle.

Puheenjohtajiston kokouksessa päätösluetteloa pitää pääsihteeri tai muu ryhmän työntekijä.

Puheenjohtajistossa käsitelty asia tai tehty päätös on otettava puheenjohtajiston kokousta lähinnä seuraavaan ryhmäkokouksen käsiteltäväksi, jos yksikin ryhmän jäsen sitä vaatii.

8. Valiokuntavastaavat

Eduskunnan valiokuntaan kuuluva ryhmän jäsen vastaa valiokuntatyön raportoinnista eduskuntaryhmälle ja tarvittaessa pyytää ryhmän mielipidettä kysymyksistä, joihin valiokunnassa on otettava kantaa.

Jos valiokunnassa tai sen varajäsenenä on useampia ryhmän jäseniä, ryhmä nimeää heidän joukostaan valiokuntavastaavan, joka pitää ryhmän ajan tasalla valiokunnan tapahtumista.

9. Työryhmät

Ryhmän päätöksellä voidaan eduskuntaryhmän, puheenjohtajiston tai valiokuntaryhmän avuksi muodostaa asiantuntija- tai muita työryhmiä, joihin kutsuttavista henkilöistä ryhmä päättää.

Ryhmä tekee päätöksen myös työryhmien tavoitteesta, aikataulusta, taloudellisista puitteista sekä niiden käytössä olevasta sihteerityövoimasta.

10. Ryhmän tilinpito

Ryhmän talouden hoidosta ja kirjanpidosta ryhmäkokouksen ja puheenjohtajiston tekemien päätösten mukaisesti vastaa pääsihteerit.

Tilikausi on kalenterivuosi.

Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla tilintarkastuslaissa (459/2007) tai julkishallinnon ja -talouden tilintarkastajista annetussa laissa (467/1999) tarkoitettuja tilintarkastajia tai tilintarkastusyhteisöksi hyväksytty yhteisö.

Tilintarkastus tulee suorittaa kolmen kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä ja siitä tulee antaa kirjallinen lausunto, jonka perusteella ryhmä päättää tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä puheenjohtajistolle ja muille vastuuvollisille.

Ryhmän tilit ovat julkiset.

Vaalikauden päättyessä ryhmän omaisuus siirtyy uusien vaalien jälkeen kokoontuvalle Vihreän liiton listoilta valitulle Vihreälle eduskuntaryhmälle.

Mikäli uutta Vihreää eduskuntaryhmää ei ole, omaisuus siirtyy Vihreä liitto r.p.:lle.